

Số: 179 /KH-THHH

Hiệp Hòa, ngày 22 tháng 5 năm 2025

KẾ HOẠCH Tuyển sinh lớp 1 năm học 2025-2026

Căn cứ Thông tư số 28/TT-BGDĐT ngày 04 tháng 9 năm 2020 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc ban hành Điều lệ trường tiểu học;

Căn cứ Thông tư số 09/2024/TT-BGDĐT ngày 03 tháng 6 năm 2024 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc ban hành quy định về công khai trong hoạt động của các cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân;

Căn cứ Quyết định số 820/QĐ-UBND ngày 21 tháng 5 năm 2025 của UBND thị xã Kinh Môn về Quyết định phê duyệt Kế hoạch tuyển sinh lớp 1 năm học 2025-2026;

Thực hiện Kế hoạch số 559/KH-PGDĐT ngày 20 tháng 5 năm 2025 của Phòng Giáo dục và Đào tạo thị xã Kinh Môn về Kế hoạch tuyển sinh lớp 1 năm học 2025-2026;

Trường Tiểu học Hiệp Hòa xây dựng Kế hoạch tuyển sinh lớp 1 năm học 2025 - 2026 như sau:

I. Đặc điểm tình hình chung:

1. Về số trẻ trong độ tuổi sinh năm 2019 trên địa bàn xã: 109; nữ 51

- Tổng số trẻ sinh năm 2019 phải phổ cập: 109 (nữ 51)
- + Số trẻ có tại địa phương: 107 (nữ 51)
- + Số trẻ đã học qua trường Mầm non: 109 (nữ 51)
- Tổng số trẻ sinh năm 2019 không phải phổ cập: 2 (nữ 0)
- + Số trẻ khuyết tật: 0 (nữ 0)
- + Số trẻ tạm trú: 2 (nữ 0)

2. Về đội ngũ giáo viên nhà trường, dự kiến số lớp:

Tổng số đội ngũ giáo viên: 29

Tỉ lệ giáo viên/ lớp: 1.45

Số giáo viên giảng dạy ở lớp 1: 04 (Trong đó: Giáo viên đạt trình độ chuẩn: 4/4 đạt 100%)

Số lớp dự kiến: 04

3. Về điều kiện cơ sở vật chất:

Tổng số phòng học: 20

Tỉ lệ phòng học/lớp: 01 phòng/1 lớp



Phòng học cho lớp 1: 04 phòng; đảm bảo điều kiện về bàn ghế, ánh sáng, trang thiết bị cơ bản phục vụ cho dạy và học lớp 1.

4. Về công tác tham mưu phối hợp:

Việc tham mưu, phối kết hợp giữa nhà trường, địa phương và trường Mầm non trong công tác tuyển sinh lớp 1 những năm học qua tương đối tốt.

II. Kế hoạch tuyển sinh:

1. Chỉ tiêu:

- Tuyển đủ 109 trẻ sinh năm 2019 trên địa bàn xã vào học lớp 1 năm học 2025-2026, đạt tỉ lệ 100% và những trẻ ở độ tuổi khác kể cả trẻ khuyết tật theo đúng quy định về tuyển sinh lớp 1.

- Tiếp nhận trẻ sinh năm 2019 có nguyện vọng vào học tại trường (nếu có) đảm bảo đúng theo hướng dẫn của ngành.

2. Đối tượng tuyển sinh:

Trẻ 6 tuổi (sinh năm 2019); trẻ em khuyết tật, kém phát triển về thể lực hoặc trí tuệ; trẻ em có hoàn cảnh đặc biệt khó khăn, lang thang cơ nhỡ; trẻ em trong độ tuổi tiểu học chưa ra lớp.

3. Hồ sơ tuyển sinh:

- Đơn xin học (mẫu do nhà trường cấp);
- Bản sao giấy khai sinh (kèm theo bản chính giấy khai sinh để đối chiếu).
- **Yêu cầu giáo viên tuyển sinh cần:**

Kiểm tra, đối chiếu các thông tin: Họ và tên, đệm; ngày, tháng, năm sinh, nơi sinh, ... trong bản sao khai sinh với bản khai sinh chính sau khi đối chiếu cán bộ tiếp nhận hồ sơ phải ghi vào mặt sau của bản sao giấy khai sinh: “Đã kiểm tra khớp với bản chính khai sinh”, cán bộ tuyển sinh và đại diện cha mẹ (người đỡ đầu) học sinh ký và ghi rõ họ tên, Hiệu trưởng ký, đóng dấu và chịu trách nhiệm về việc kiểm tra và xác nhận. Bản sao giấy khai sinh có xác nhận này được lưu cùng học bạ của học sinh và là căn cứ để ghi vào hồ sơ học tập, các văn bằng chứng chỉ cho học sinh sau này.

Hồ sơ lưu tại trường gồm:

- + Tờ trình đề nghị phê duyệt kết quả tuyển sinh lớp 1, năm học 2025-2026;
- + Biên bản tuyển sinh;
- + Danh sách trẻ trong độ tuổi tuyển sinh (sinh năm 2019) có xác nhận của công an xã;
- + Quyết định công nhận kết quả tuyển sinh (kèm theo danh sách);
- + Biểu mẫu báo cáo kết quả tuyển sinh.

4. Thời gian tuyển sinh:

TRƯỜNG
TIỂU
HIỆP
AN

Từ ngày 03/6/2025 đến 07/6/2025 (làm việc giờ hành chính).

5. Nội dung tuyển sinh:

- Tiếp nhận hồ sơ dự tuyển gồm:
 - + Đơn xin học;
 - + Bản sao giấy khai sinh: Đối chiếu bản sao với bản chính, nếu thấy trùng khớp thì mới tiếp nhận;
- Kiểm tra phân loại đối tượng tuyển sinh: Theo đúng hướng dẫn.

III. Công tác chỉ đạo, tổ chức:

1. Thành lập Ban tuyển sinh lớp 1 của nhà trường (có Quyết định của Hiệu trưởng)

2. Phân công nhiệm vụ cụ thể cho các thành viên của Ban tuyển sinh:

- Ông: Lê Văn Phong – Hiệu trưởng - Trưởng ban phụ trách chung: Báo cáo địa phương và Hội đồng giáo dục xã về kế hoạch tuyển sinh; Thông báo cho học sinh và phụ huynh toàn xã được biết về yêu cầu kế hoạch tuyển sinh.
- Ông: Bùi Văn Xứng - PHT - Phó trưởng ban: Nắm vững tiến độ tuyển sinh, chuẩn bị nội dung kiểm tra phân loại đối tượng dự tuyển, sắp xếp học sinh theo lớp. Kiểm tra cơ sở vật chất chuẩn bị cho công tác tuyển sinh.
- Bà: Lưu Thị Thanh Huyền - VT-TQ - Thư kí: Chuẩn bị văn phòng, phòng làm việc của Ban tuyển sinh, thiết lập các loại hồ sơ, biên bản tuyển sinh.
- Ông: Ngô Văn Nghị - TBTTND - Ủy viên: Giám sát quá trình tuyển sinh.
- Bà: Đào Thị Quyên - Tổ trưởng - Ủy viên: Tổ chức tốt công tác tiếp nhận hồ sơ dự tuyển và kiểm tra phân loại chất lượng học sinh lớp 1.
- Bà: Ngô Thị Hiền - Giáo viên - Ủy viên: Tổ chức tốt công tác tiếp nhận hồ sơ dự tuyển và kiểm tra phân loại chất lượng học sinh lớp 1.
- Bà: Nguyễn Thị Cúc - Giáo viên - Ủy viên: Tổ chức tốt công tác tiếp nhận hồ sơ dự tuyển và kiểm tra phân loại chất lượng học sinh lớp 1.
- Bà: Trần Thị Mơ - Giáo viên - Ủy viên: Tổ chức tốt công tác tiếp nhận hồ sơ dự tuyển và kiểm tra phân loại chất lượng học sinh lớp 1.
- Bà: Mạc Thị Thu Hải - Kế toán - Ủy viên: Chuẩn bị văn phòng, phòng làm việc của Ban tuyển sinh, hướng dẫn phụ huynh đưa học sinh vào làm hồ sơ dự tuyển.

Các đồng chí cán bộ, giáo viên, nhân viên trong nhà trường có trách nhiệm tuyên truyền tới học sinh và nhân dân về công tác tuyển sinh vào lớp 1 năm học 2025 - 2026.

3. Công tác phối hợp trong tuyển sinh:

UBND xã: Thống nhất kế hoạch tuyển sinh của nhà trường, thông báo kế hoạch tuyển sinh trên hệ thống truyền thanh xã; Tổ chức các ban, ngành, thôn vận động nhân dân đưa con em trong độ tuổi: Trẻ 6 tuổi (sinh năm 2019); trẻ em



khuyết tật; trẻ em có hoàn cảnh đặc biệt khó khăn, lang thang cơ nhỡ; trẻ em trong độ tuổi tiểu học chưa ra lớp đảm bảo tỉ lệ 100%.

IV. Lịch tiến hành:

Ngày 23/5/2025: Duyệt kế hoạch tuyển sinh (Phòng Giáo dục và Đào tạo thị xã).

Ngày 26/5/2025: Báo cáo kế hoạch tuyển sinh với UBND xã.

Ngày 27/5/2025: Họp về công tác tuyển sinh, kiểm tra công tác chuẩn bị cho tuyển sinh; thông báo kế hoạch tuyển sinh tới nhân dân địa phương thông qua hệ thống truyền thanh xã (27/5/2025).

Ban tuyển sinh của trường, các đồng chí được phân công làm công tác chủ nhiệm lớp 1, các đồng chí đại diện tổ chức trong trường triển khai công tác tuyển sinh và kiểm tra hồ sơ tuyển sinh.

Từ ngày 03/6/2025 tiếp nhận học sinh tại Trường Tiểu học Hiệp Hòa, tiếp nhận hồ sơ đến 07/6/2025 chốt số liệu báo cáo về Phòng GD&ĐT thị xã Kinh Môn theo quy định.

Từ ngày 10/6/2025 đến ngày 14/6/2025: Duyệt kết quả tuyển sinh (Phòng Giáo dục và Đào tạo thị xã).

Ngày 15/6/2025 đến ngày 29/6/2025 công khai kết quả tuyển sinh lớp 1 năm học 2025-2026.

Hoàn thiện hồ sơ tuyển sinh, giao toàn bộ hồ sơ tuyển sinh đã được kiểm tra cho nhân viên lưu giữ và vào sổ Đăng bộ của trường. Tổng kết công tác tuyển sinh.

Trên đây là Kế hoạch tuyển sinh lớp 1 năm học 2025-2026, Trường Tiểu học Hiệp Hòa yêu cầu các đồng chí cán bộ, giáo viên, nhân viên nhà trường nghiêm túc triển khai, thực hiện./.

Nơi nhận:

- UBND xã, PGD&ĐT (báo cáo);
- Lưu.



Lê Văn Phong

DUYỆT CỦA PHÒNG GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO THỊ XÃ



KT. TRƯỞNG PHÒNG
PHÓ TRƯỞNG PHÒNG
TRẦN THỊ CHUYÊN