

Đ/c Tuyên

UBND THỊ XÃ KINH MÔN  
TRƯỜNG TIỂU HỌC HIỆP HÒA



**CHƯƠNG TRÌNH  
TỔ CHỨC HỘI NGHỊ VC, NLĐ  
Năm học 2024- 2025**

**I. THÀNH PHẦN:**

Gồm toàn thể cán bộ, giáo viên, nhân viên nhà trường

**II. THỜI GIAN:** 1/2 ngày (từ 7 giờ 15 phút ngày 05 tháng 10 năm 2024)

**III. CHƯƠNG TRÌNH LÀM VIỆC.**

**Phần I:**

- Tuyên bố lý do, giới thiệu đại biểu.
- Mời chủ trì Hội nghị, thư ký hội nghị lên làm việc

Đ/c Bùi Văn Xứng  
phụ trách

**Phần II:**

STT	NỘI DUNG	NGƯỜI THỰC HIỆN
1	- Thông qua chương trình làm việc của hội nghị.	đ/c Tuyên
2	- Báo cáo kết quả thực hiện Nghị quyết hội nghị VC, NLĐ năm học 2023 - 2024 và kế hoạch nhiệm vụ năm học 2024 - 2025. Thông báo kết quả việc thực hiện công khai theo điều 8, Điều 9 Thông tư 09//TT-BGD&ĐT ngày 03/6/2024 của BGD&ĐT quy định về công khai trong hoạt động của các cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân.	HT,CTCĐ
3	- Thông qua nội qui, qui chế chi tiêu nội bộ, qui chế làm việc, qui chế thực hiện dân chủ trong hoạt động của nhà trường; qui tắc ứng xử văn hóa trong nhà trường, qui chế thi đua khen thưởng năm học 24-25.	HT
4	- Đại biểu thảo luận tại Hội nghị; - Chủ trì hội nghị giải trình, tiếp thu ý kiến, kiến nghị của VC, NLĐ và trả lời kiến nghị thuộc trách nhiệm;...	HT, CTCĐ
5	- Trưởng Ban TTND báo cáo kết quả hoạt động kiểm tra giám sát năm học 2023- 2024 và kế hoạch giám sát năm học 2024 - 2025.	Trưởng BTTND
6	- Thông qua Quyết định khen thưởng và tổ chức phát thưởng.	CTCĐ
7	- Ký giao ước thi đua thực hiện nghị quyết hội nghị VC, NLĐ năm học 2024 - 2025 giữa HT và CTCĐ.	HT, CTCĐ
8	- Thông qua danh sách đăng ký các danh hiệu thi đua của tập thể và cá nhân năm học 2024 - 2025 qua hội nghị cấp tổ. - Phát động thi đua năm học 2024-2025.	CTCĐ
9	- Biểu quyết các chỉ tiêu, danh hiệu thi đua của nhà trường năm học 2024 - 2025.	Thư ký
10	- Thông qua Nghị quyết hội nghị.	Thư ký
11	- Bế mạc hội nghị.	HT

\* Ghi chú: Đề nghị các bộ phận chuẩn bị nội dung theo nhiệm vụ được phân công.

Số: 4157 KH-THHH

Hiệp Hòa, ngày 20 tháng 9 năm 2024

**KẾ HOẠCH****Tổ chức Hội nghị Viên chức, người lao động  
năm học 2024 - 2025**

Căn cứ Hướng dẫn số 1979/HDLT-SGDĐT-CĐN ngày 18/9/2024 của sở GD&ĐT-Công Đoàn ngành giáo dục tỉnh Hải Dương về Thực hiện dân chủ và tổ chức Hội nghị cán bộ, công chức, viên chức, người lao động. Hội nghị người lao động trong cơ quan hành chính Nhà nước và đơn vị sự nghiệp năm học 2024-2025;

Thực hiện Hướng dẫn số 12/HD/LĐLĐ ngày 20/9/2024 của Liên đoàn lao động thị xã Kinh Môn về việc Hướng dẫn Tổ chức Hội nghị Viên chức, người lao động năm học 2024-2025;

Thực hiện Kế hoạch số 326/KH-THHH ngày 29/8/2024 của Trường Tiểu học Hiệp Hòa về Kế hoạch giáo dục nhà trường năm học 2024-2025 ; Kế hoạch số 328/KH-THHH ngày 29/8/2024 của Trường Tiểu học Hiệp Hòa về Kế hoạch năm học 2024-2025;

Trường Tiểu học Hiệp Hòa xây dựng kế hoạch tổ chức Hội nghị Viên chức, người lao động năm học 2024-2025 cụ thể như sau:

**I. MỤC ĐÍCH:**

- Hội nghị Viên chức, người lao động hội nghị phát huy quyền làm chủ, tập hợp sức mạnh tập thể và năng lực sáng tạo của mỗi CBVC, NLĐ, các tổ chức đoàn thể trong đơn vị nhằm thực hiện tốt nhất nhiệm vụ năm học 2024 - 2025 và xây dựng đơn vị trong sạch vững mạnh.

- Tổ chức hội nghị Viên chức, người lao động thực hiện Điều 51 Luật Thực hiện dân chủ cơ sở năm 2022.

- Thông qua Hội nghị, công khai các hoạt động trong đơn vị theo tinh thần tại Thông tư 09//TT-BGD&ĐT ngày 03/6/2024 của BGD&ĐT quy định về công khai trong hoạt động của các cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân.

- Thông qua Hội nghị, phát động trong CBVC, NLĐ tiếp tục đẩy mạnh việc thực hiện các cuộc vận động, phong trào thi đua của Đảng, Nhà nước và của Ngành. Trên cơ sở đánh giá kết quả thực hiện các cuộc vận động, phong trào thi đua đã được phát động, triển khai từ năm học 2023 - 2024, rút ra bài học sinh nghiệm, có giải pháp tiếp tục thực hiện tốt nhiệm vụ năm học 2024 - 2025 góp phần nâng cao chất lượng, hiệu quả giáo dục và đào tạo.

**II. YÊU CẦU:**

- Hội nghị tiến hành thực sự dân chủ, đoàn kết, thiết thực, quán triệt đầy

đủ nội dung Nghị định số 59/2023/NĐ-CP ngày 14/8/2023 của Chính phủ về quy định chi tiết một số điều của Luật Thực hiện dân chủ cơ sở.

- BGH phối hợp với BCH Công đoàn chịu trách nhiệm tổ chức Hội nghị đảm bảo đúng mục đích, yêu cầu, nội dung và thời gian theo kế hoạch đề ra.

### III. THỜI GIAN:

- 16h00 ngày 21/9/2024 - HN trừ bị gồm: BGH, CTCĐ, trưởng ban thanh tra nhân dân, Tổ trưởng chuyên môn, đại diện Đoàn TNCS HCM để thống nhất chủ trương, thông qua mục tiêu, kế hoạch, nội dung hội nghị phân công nhiệm vụ cho từng tổ chức cá nhân và dự kiến thời gian tổ chức hội nghị.

- Ngày 22/9/2024 Hội nghị Viên chức, người lao động cấp tổ.

- ½ ngày 05/10/2024 Hội nghị Viên chức, người lao động cấp trường.

### IV. CHUẨN BỊ:

#### 1. Hiệu trưởng:

- Xây dựng dự thảo Báo cáo kiểm điểm kết quả thực hiện Nghị quyết Hội nghị VC, NLĐ năm học 2023-2024 và các chỉ tiêu, kế hoạch, các giải pháp thực hiện nhiệm vụ năm học 2024-2025 của đơn vị. Nội dung báo cáo cần tập trung đánh giá tình hình thực hiện các nhiệm vụ, các biện pháp nhằm cải tiến lề lối làm việc; thực hiện công khai theo quy định tại điều 8, Điều 9 Thông tư 09//TT-BGD&ĐT ngày 03/6/2024 của BGD&ĐT quy định về công khai trong hoạt động của các cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân như: Việc thực hiện tiết kiệm, chống tham nhũng, lãng phí, quan liêu phiền hà; kế hoạch; kế hoạch tuyển dụng, hợp đồng, đào tạo bồi dưỡng CBVC; bầu cử bỏ nhiệm; thực hiện chế độ chính sách; các biện pháp cải thiện điều kiện làm việc, nâng cao đời sống CBVC, NLĐ; rà soát bổ sung các nội quy, quy chế nội bộ; công khai CSVC,....

- Hướng dẫn tổ chức Hội nghị Viên chức, người lao động cấp tổ và hướng dẫn đăng ký các danh hiệu thi đua của tập thể, cá nhân năm học 2024-2025.

#### 2. Ban chấp hành Công đoàn:

- Tập hợp Báo cáo kết quả phong trào thi đua năm học 2023-2024; vận động CBVC hưởng ứng các phong trào thi đua, các cuộc vận động lớn và tập hợp đăng ký các danh hiệu thi đua năm học 2024-2025 của đơn vị (*không phải báo cáo tổng kết Công đoàn*).

- Hướng dẫn Ban TTrND trường học viết báo cáo kết quả hoạt động năm học 2023 - 2024 và xây dựng kế hoạch kiểm tra giám sát năm học 2024-2025 theo nội dung Điều 61 Luật Thực hiện dân chủ cơ sở năm 2022.

#### 3. Phó Hiệu trưởng:

- Kiểm điểm đánh giá việc thực hiện kế hoạch năm học, kế hoạch giáo dục (*trường, tổ, cá nhân*) trong đó tập trung đi sâu vào chất lượng giáo dục, điều

kiện thực hiện nhiệm vụ năm học (đội ngũ, CSVC, trang thiết bị phục vụ dạy học, công khai việc tiếp nhận học sinh vào lớp đầu cấp và xét lên lớp).

- Xây dựng, bổ sung và thống nhất quy chế hoạt động nội bộ trong trường, Quy chế thi đua khen thưởng, nề nếp sinh hoạt, đổi mới phương pháp dạy học, các cuộc thi...(Tổng hợp đăng kí thi đua của CBGVNV, HS năm học 2024-2025)

#### 4. Tổ chuyên môn:

- Tổng kết đánh giá việc thực hiện nhiệm vụ năm học 2023-2024; đề ra phương hướng, nhiệm vụ, giải pháp thực hiện năm học 2024-2025 của tổ, trong đó chú trọng việc đánh giá hiệu quả giáo dục giữa chất lượng “đầu vào” và kết quả “đầu ra” của từng tập thể, cá nhân trong tổ.

- Thông qua toàn bộ các dự thảo Báo cáo do Hiệu trưởng, Chủ tịch CĐ trường chuẩn bị (nêu ở phần B) để CBVC, NLĐ thảo luận, tham gia đóng góp, đề xuất ý kiến, kiến nghị. Trong đó đi sâu vào nội dung, giải pháp thực hiện nhiệm vụ và việc thực hiện Quy chế dân chủ của trường (Các ý kiến kiến nghị của các cá nhân phải được thư ký ghi lại trong biên bản và gửi về Hiệu trưởng và Chủ tịch CĐCS để tập hợp, giải trình trước Hội nghị toàn thể).

- Đăng ký các danh hiệu thi đua của tập thể tổ và cá nhân trong tổ năm học 2024-2025; đăng ký thi đua cần chú trọng đến việc xác định chất lượng “đầu vào” cam kết thực hiện “đầu ra” về chất lượng giáo dục toàn diện và hiệu quả công việc; đối với GVCN, chú ý cam kết việc giáo dục đạo đức, lối sống cho Học sinh ở lớp.

- Đăng ký nội dung đề tài, chuyên đề, Sáng kiến kinh nghiệm.

- Tiếp tục thực hiện chủ trương của BGD&ĐT: “Mỗi GV, CBQLGD thực hiện một đổi mới trong phương pháp dạy học và quản lí; Mỗi trường có một kế hoạch cụ thể về đổi mới phương pháp dạy học”; đồng chí tổ trưởng, tổ chức cho từng cá nhân trong tổ đăng ký nội dung đổi mới và ký cam kết thực hiện (bằng văn bản).

- Sau Hội nghị, tổ trưởng CM và Tổ trưởng tổ CĐ gửi Biên bản Hội nghị, danh sách đăng ký thi đua và cam kết nội dung đổi mới của cá nhân, tập thể tổ cho Hiệu trưởng và chủ tịch CĐCS để tổng hợp báo cáo trước Hội nghị toàn trường (ngày 05/10/2024).

#### 5. Kế toán:

Công khai tài chính, các khoản thu góp theo Quy định; Nghị quyết số: 08/2022/NQ-HĐND ngày 08/12/2022 quy định mức thu học phí và danh mục phục vụ, hỗ trợ hoạt động giáo dục tại các trường mầm non, giáo dục phổ thông và các cơ sở giáo dục đào tạo công lập khác thực hiện chương trình giáo dục phổ thông trên địa bàn tỉnh Hải Dương; Hướng dẫn số 1569/SGDDĐT-KHTC ngày 08/9/2023 của Liên sở Giáo dục và Đào tạo – Kế hoạch Tài chính về việc thu học phí và các khoản dịch vụ trong nhà trường năm học 2023-2024; Hướng dẫn



số 538/SGDĐT-KHTC về việc hướng dẫn thu, chi tiền học 2 buổi/ngày ở tiểu học; Công văn số 510/PGDĐT ngày 12/9/2023 của Phòng Giáo dục và Đào tạo thị xã Kinh Môn V/v thực hiện các khoản thu, chi trong nhà trường năm học 2023-2024; Công văn số 511/PGDĐT ngày 12/9/2023 của Phòng Giáo dục và Đào tạo thị xã Kinh Môn V/v thực hiện vận động trong các nhà trường; Công khai việc thực hiện chế độ chính sách đối với CBVC, quy chế chi tiêu nội bộ năm 2023.

#### **6. Trưởng ban TTrND:**

Báo cáo kết quả hoạt động năm học 2023-2024; phương hướng, nhiệm vụ; kế hoạch kiểm tra giám sát năm học 2024-2025.

#### **7. Bí thư ĐTNCS HCM - Tổng phụ trách Đội.**

Báo hoạt động, kế hoạch thực hiện công tác Đoàn - Đội thông qua Hội nghị cấp tổ (bằng văn bản).

### **V. TRÌNH TỰ CHƯƠNG TRÌNH HỘI NGHỊ TOÀN TRƯỞNG:**

#### **1. Hội nghị cấp tổ:**

- *Chủ toạ:* Tổ trưởng chuyên môn và Tổ trưởng tổ Công đoàn;
- *Thư ký:* Chủ toạ chỉ định, ghi biên bản.
- *Nội dung:* (Thực hiện thứ tự theo nội dung đã phân công chuẩn bị của tổ chuyên môn)

#### **2. Tập hợp ý kiến Hội nghị ở các tổ:**

Hiệu trưởng, Chủ tịch CĐ chỉ đạo và theo dõi, đôn đốc việc tổ chức Hội nghị ở các tổ; căn cứ Biên bản hội nghị của các tổ chịu trách nhiệm tổng hợp chung để hoàn chỉnh báo cáo chính thức, thống nhất các nội dung cần giải trình trước Hội nghị toàn đơn vị (6h30 sáng ngày 05/10/2024 các bộ phận nộp về Hiệu trưởng).

#### **3. Tổ chức Hội nghị toàn trường:**

##### **3.1. Chủ trì hội nghị và thư ký:**

- Chủ trì hội nghị gồm: Hiệu trưởng; Chủ tịch CĐ.
- Công tác tổ chức hội nghị: TTCM4-5.
- Đoàn Thư ký: 02 đ/c: 01 ghi Biên bản, 01 ghi Nghị quyết.

##### **3.2. Nội dung Hội nghị:**

Thực hiện theo đúng những nội dung quy định tại Luật Thực hiện dân chủ cơ sở năm 2022. Trong đó chú trọng:

a) Kiểm điểm đánh giá kết quả thực hiện Nghị quyết Hội nghị CBVC, NLD năm học trước, so sánh những việc đã làm được, chưa làm được; trách nhiệm về cam kết đã ký và quy trách nhiệm của tổ chức, cá nhân về các nội dung công việc và hoạt động được giao. Qua đó xây dựng chi tiêu phấn đấu và các giải pháp thực hiện cho năm học mới.

b) Kiểm điểm việc thực hiện, triển khai thực hiện các phong trào thi đua, các cuộc vận động lớn của Đảng, Nhà nước, của ngành và địa phương sát với thực tiễn, phù hợp với điều kiện thực tế của đơn vị.

c) Kiểm điểm đánh giá việc thực hiện công khai Điều 8, Điều 9 Thông tư 09//TT-BGD&ĐT ngày 03/6/2024 của BGD&ĐT quy định về công khai trong hoạt động của các cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân: Công khai cam kết chất lượng giáo dục; Công khai điều kiện đảm bảo chất lượng giáo dục; công khai thu chi tài chính) trong đó, đặc biệt chú ý công khai tài chính, thu chi nguồn ngân sách và các khoản thu góp tự nguyện, xã hội hóa, các khoản thu theo quy định,...

d) Xây dựng, bổ sung và thống nhất quy chế hoạt động của đơn vị.

e) Báo cáo kết quả hoạt động kiểm tra, giám sát của Ban TTND nhiệm kì qua và phương hướng hoạt động, giám sát, kiểm tra nhiệm kì tới và năm học mới.

g) Tham gia đóng góp các nội dung đã được dự thảo và tham gia những nội dung được quy định tại Điều 53, Điều 54, Điều 55 Luật Thực hiện dân chủ cơ sở năm 2022; Nghị định 145/2020/NĐ-CP ngày 14/12/2020 của Chính phủ về quy định chi tiết và hướng dẫn thi hành một số điều của Bộ luật Lao động về điều kiện lao động và quan hệ lao động.

h) Công khai kết quả thi đua các tập thể, cá nhân năm học 2023-2024 và đăng kí thi đua năm học 2024-2025.

i) Kí kết giao ước thi đua giữa Hiệu trưởng đơn vị với tổ chức Công đoàn.

### 3.3. Trình tự chương trình Hội nghị:

- *PHT*: Tuyên bố lí do - giới thiệu đại biểu; mời Chi trì; đoàn thư ký lên làm việc.

- *Tổ chức hội nghị (điều hành)*: Thông qua chương trình làm việc của Hội nghị.

- Báo cáo kết quả thực hiện Nghị quyết hội nghị VC, NLD năm học 2023 - 2024 và kế hoạch nhiệm vụ năm học 2024 - 2025. Thông báo kết quả việc thực hiện công khai theo điều 8, Điều 9 Thông tư 09//TT-BGD&ĐT ngày 03/6/2024 của BGD&ĐT quy định về công khai trong hoạt động của các cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân.

- Thông qua nội qui, qui chế chi tiêu nội bộ, qui chế làm việc, qui chế thực hiện dân chủ trong hoạt động của nhà trường; qui tắc ứng xử văn hóa trong nhà trường, qui chế thi đua khen thưởng năm học 2024-2025.

- Đại biểu thảo luận tại Hội nghị:

+ Trên cơ sở dân chủ ngay từ cơ sở, các vướng mắc đều được tập hợp từ Hội nghị cấp tổ. Chỉ những vấn đề lớn liên quan đến toàn đơn vị mới đưa ra thảo luận tại hội nghị toàn thể. Khuyến khích phát huy dân chủ, tập trung vào các ý kiến ngắn gọn, đóng góp xây dựng, bàn các giải pháp thực hiện (*Hạn chế việc*



báo cáo thành tích chung chung hoặc lợi dụng Hội nghị làm diễn đàn để giải quyết các mâu thuẫn cá nhân không mang tính xây dựng làm mất thời gian của Hội nghị).

- Chủ trì hội nghị giải trình, tiếp thu ý kiến, kiến nghị của VC, NLĐ và trả lời kiến nghị thuộc trách nhiệm;...

- Trưởng Ban TTND báo cáo kết quả hoạt động kiểm tra giám sát năm học 2023-2024 và kế hoạch giám sát năm học 2024 - 2025.

- Thông qua Quyết định khen thưởng và tổ chức phát thưởng của Công đoàn.

- Ký giao ước thi đua thực hiện nghị quyết hội nghị CBVC năm học 2024 - 2025 giữa HT và CTCĐ.

- Thông qua danh sách đăng ký các danh hiệu thi đua của tập thể và cá nhân năm học 2024 - 2025 qua hội nghị cấp tổ.

- Phát động thi đua năm học 2024-2025.

- Biểu quyết các chỉ tiêu, danh hiệu thi đua của nhà trường năm học 2024 - 2025.

- Thông qua Nghị quyết hội nghị.

- Bế mạc hội nghị.

## VI. TỔ CHỨC THỰC HIỆN:

- Chủ tịch Công đoàn gửi báo cáo lịch tổ chức Hội nghị VC, NLĐ về thường trực CĐGD thị xã (trước khi tổ chức HN CBVC toàn trường 05 ngày) để Phòng GD&ĐT và CĐ ngành theo dõi, chỉ đạo.

- Sau khi tổ chức hội nghị (*chậm nhất 10 ngày*) CĐCS gửi hồ sơ Hội nghị về LĐLĐ thị xã, gồm:

+ Biên bản Hội nghị và Bản ký kết giao ước thi đua năm học 2024 - 2025 giữa Chuyên môn (Thủ trưởng) và Công đoàn (Chủ tịch) ;

+ Danh sách tổng hợp đăng ký các danh hiệu thi đua Công đoàn năm học 2024 - 2025.

Yêu cầu CTCĐ, Phó hiệu trưởng, Tổ trưởng chuyên môn, trưởng các bộ phận phụ trách được phân công nghiên cứu các văn bản chỉ đạo để viết báo cáo, phối hợp tổ chức Hội nghị VC, NLĐ năm học 2024 - 2025 của nhà trường đảm bảo dân chủ, kỉ cương, nề nếp, phát huy sức mạnh tập thể đoàn kết nội bộ cùng nhau hoàn thành nhiệm vụ chính trị, chuyên môn, nhiệm vụ năm học 2024 - 2025 đạt kết quả tốt.

### Nơi nhận:

- LĐLĐ thị xã ( để báo cáo);

- BGH, CTCĐ, Tổ CM, trưởng các bộ phận (để thực hiện);

- Lưu HSHNVC.

HIỆU TRƯỞNG



Lê Văn Phong